



# Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. BONVESIN DE LA RIVA

Via Bonvesin De La Riva 1 - 20025 LEGNANO (MI)

Tel. 0331548306 Fax. 0331546802 eMail mic8d9008@istruzione.it - C. F.: 92044520150 C. M.: MIIC8D9008

## BUONO D'ORDINE n° 68/2021 del 30/06/2021

<b>Oggetto:</b> ACQUISTO MATERIALE FACILE CONSUMO	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/2 - Funzionamento amministrativo - T/C/S: //		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> ZE2324D4CF		

Spett.le  
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.  
via F. Bernini, 22A  
43126 PARMA PR  
Tel. 0521/949011 Fax 0521/291657--299412  
Email DISTRIBUZIONE@SPAGGIARI.EU

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	GHIACCIO ISTANTANEO - Ghiaccio Istantaneo busta PVC - 25 pz		5	11,73	0	22	71,55
2	RISMA A4		200	2,29	0	22	558,76
3	RISMA DI CARTA - A3		20	5,58	0	22	136,15
4	REGISTRO VERBALI CONSIGLI DI CLASSE TRIENNALI		10	10,00	0	22	122,00
5	REGISTRO - REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI		1	14,00	0	22	17,08
6	REGISTRO CRONOLOGICO CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO	1	2	9,80	0	22	23,91
7	ELASTICI GOMMA - ELASTICI GOMMA 1 KG.		1	4,30	0	22	5,25
8	QUADERNONE A4 - QUADERNONE A 4		10	0,58	0	22	7,08
9	REGISTRO INGRESSO VISITATORI	1	10	12,60	0	22	153,72
10	PENNA INK GEL A SCATTO NERO		3	0,97	0	22	3,55
11	REGISTRO ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI		10	2,25	0	22	27,45
12	MATITE MORIS GRAD. HB		30	0,41	0	22	15,01
13	CARTELLINA PORTA DOCUMENTI DORSO cm 3 BLU - BLU		25	1,29	0	22	39,35
14	CARTELLINA PORTA DOCUMENTI DORSO cm 3 BLU - ROSSO		20	1,29	0	22	31,48
15	CARTELLINA PORTA DOCUMENTI DORSO cm 3 BLU - GIALLO		25	1,29	0	22	39,35
16	NASTRO ADESIVO 15X66 - NASTRO ADESIVO 15X66		10	1,37	0	22	16,71
17	SOLUZIONE FISILOGICA - Soluzione Fisiologica 0,9% 250ml		20	1,60	0	22	39,04
18	CUCITRICE 100 PUNTI - CUCITRICE 100 PUNTI		1	11,54	0	22	14,08
19	BUSTA SACCO C/STRIP 25X35,3 G80 CF 500		2	31,95	0	22	77,96
20	BUSTA BIANCA 30X40 - CONFEZIONE 50 PEZZI	1	10	5,11	0	22	62,34
21	RIGA 30 CM	1	2	0,78	0	22	1,90
22	CALCOLATRICE - AURORA 12 CIFRE		2	12,17	0	22	29,69

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
1.224,10		1.224,10	22	269,30	1.493,40

**Importo totale della fornitura € 1.493,40**

(MILLEQUATTROCENTONOVANTATRE/41 euro)  
(2.891.645 lire)

### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. BONVESIN DE LA RIVA

Via Bonvesin De La Riva 1 - 20025 LEGNANO (MI)

Tel. 0331548306 Fax. 0331546802 eMail mic8d9008@istruzione.it - C. F.: 92044520150 C. M.: MIIC8D9008

### BUONO D'ORDINE n° 68/2021 del 30/06/2021

<b>Oggetto:</b> ACQUISTO MATERIALE FACILE CONSUMO	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/2 - Funzionamento amministrativo - <b>T/C/S:</b> //		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> ZE2324D4CF		

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

---

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione