

Allegato Circolare N° 269 - 08/05/2020

Vademecum per l'accesso degli alunni a Google Classroom (da computer)

REGISTRAZIONE: (è necessario utilizzare il browser Google Chrome)

- Accedere a classroom.google.com e cliccare su "Utilizza un altro account" oppure "Aggiungi un altro account".



- Nel campo indirizzo email inserire nell'ordine: cognome e nome seguiti da @icsbonvesin.gov.it

Es. rossimario@icsbonvesin.gov.it

Casi particolari:

Più cognomi: inserire tutti i cognomi nell'ordine corretto seguiti dal nome

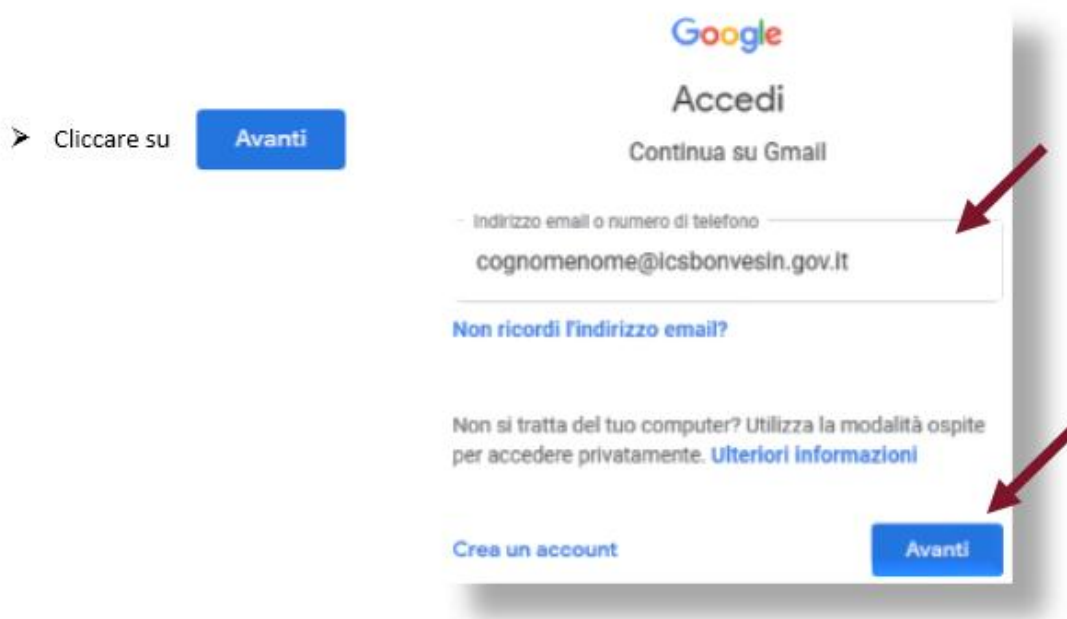
Esempio: rossicolomboluigi@icsbonvesin.gov.it

Doppio nome: inserire solo il primo nome

Esempio: Diego Armando Maradona scriverà maradonadiego@icsbonvesin.gov.it

Cognomi o nomi con accento o apostrofo: eliminare accento o apostrofo

Esempio: D'Amico Giulia scriverà damicogiulia@icsbonvesin.gov.it



- Inserire la password temporanea **cambiami** (valida solo per il primo accesso) e cliccare su

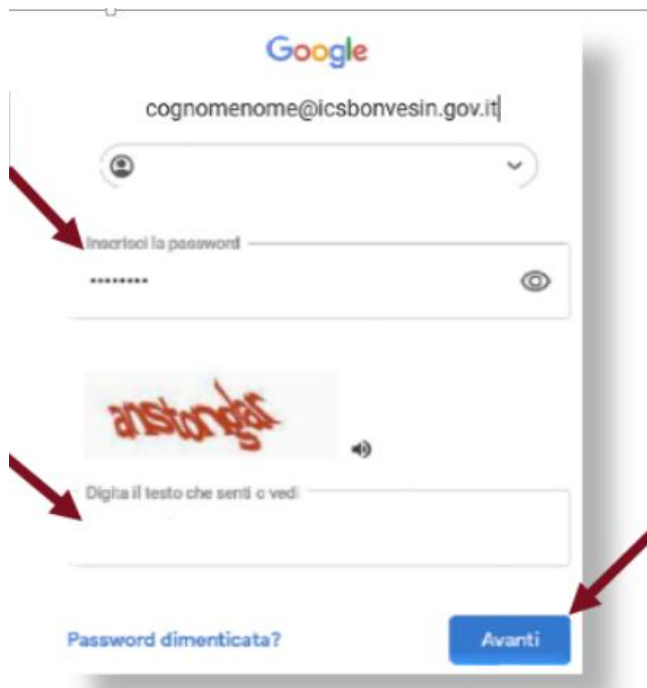




- Reinscrivere la password **cambiami**, digitare il codice captcha che viene suggerito dal sistema e

clickare su

Avanti

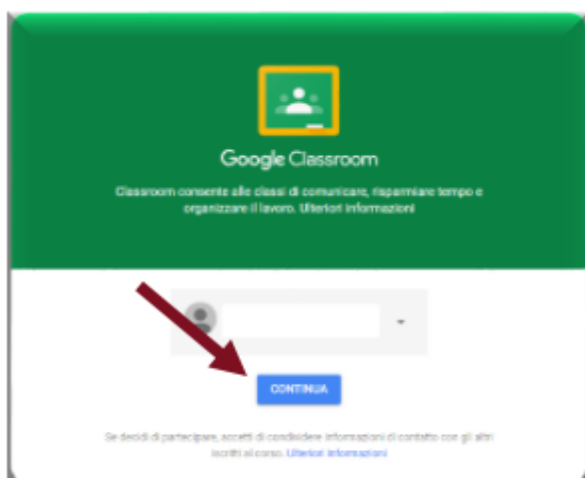


- Nella pagina successiva prendere visione dei “Termini di servizio” e delle “Norme sulla privacy” di Google e

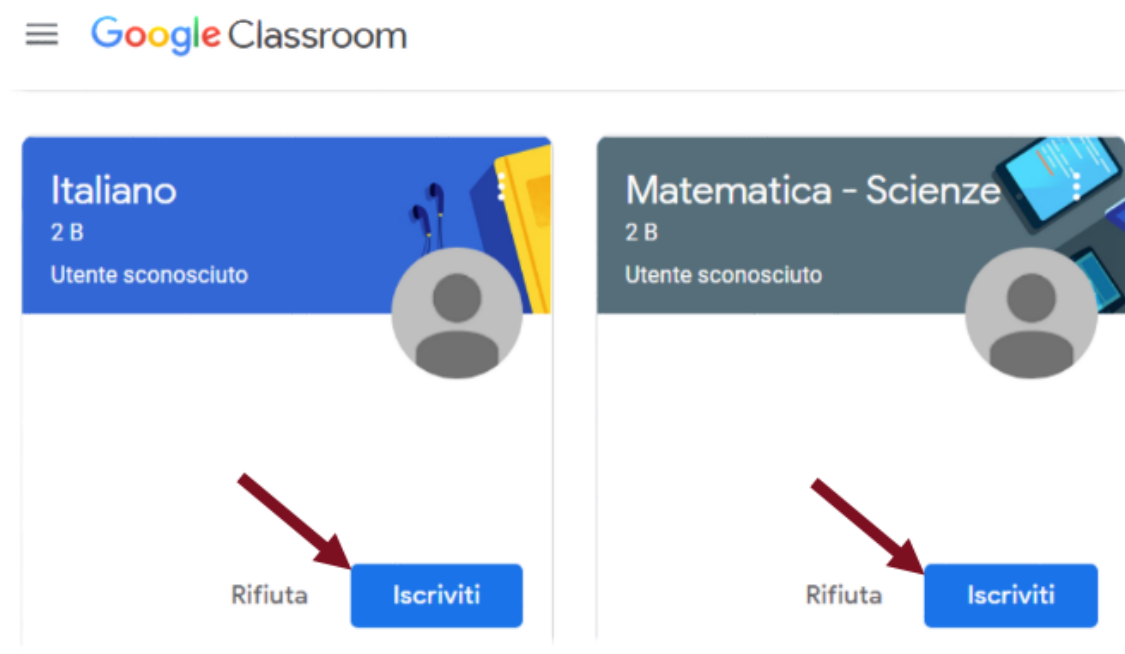
clickare su

Accetta

- Cliccare su **CONTINUA** e successivamente su **SONO UNO STUDENTE**



- Iscriverti alle classi virtuali create da ogni docente.



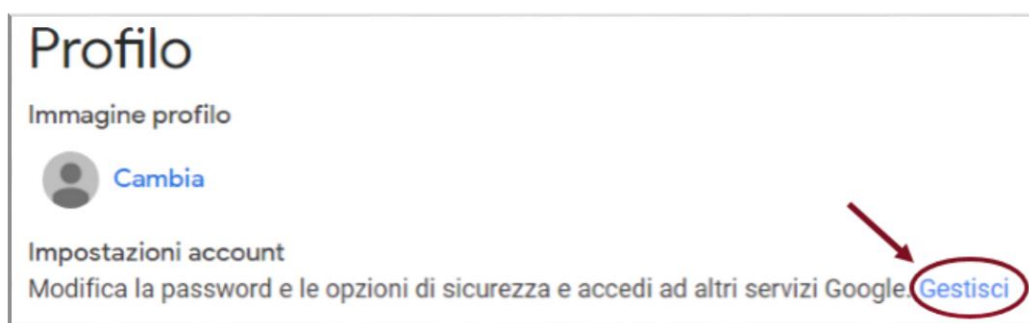
Un tour virtuale vi permetterà di scoprire le varie funzionalità della piattaforma.

SOSTITUZIONE PASSWORD

- Si consiglia di sostituire la password **cambiarmi** con una **password personale**.
- Cliccare in alto a destra



- Selezionare “Impostazioni”.
- Dalla nuova finestra cliccare su “Gestisci”




- Cliccare su “Impostazioni personali”, su “password” e seguire le indicazioni.

Si suggerisce di trascrivere e conservare la password personale.

ACCESSO successivo al primo:



È possibile entrare in Classroom:

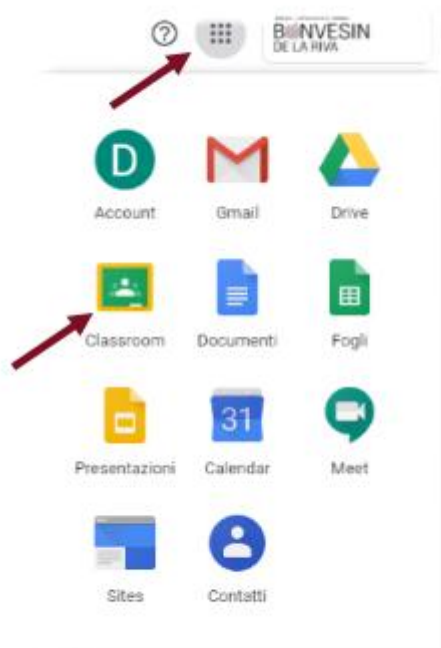
- direttamente da classroom.google.com inserendo le proprie credenziali (cognomenome@icsbonvesin.gov.it e la password personale)
oppure

- da www.google.com cliccando su  in alto a destra.



- Nelle schermate successive inserire le proprie credenziali (cognomenome@icsbonvesin.gov.it e la password personale).

- In alto a destra, cliccare su  e entrare in 



ATTENZIONE!

Per utilizzare Classroom è necessario accedere sempre con l'account cognomenome@icsbonvesin.gov.it

In caso di difficoltà inviare una mail al seguente indirizzo supporto_gsuite@icsbonvesin.gov.it indicando: cognome e nome dell'alunno, plesso, classe e sezione e il problema riscontrato.