



## ANALISI PROGRAMMA A

### VERBALE N. 2021/001

Presso l'istituto I.C.S. BONVESIN DE LA RIVA di LEGNANO, l'anno 2021 il giorno 17, del mese di marzo, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 74 provincia di MILANO.

La riunione si svolge presso da remoto mediante l'uso di strumenti informatici.

#### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONIO	DE LUCA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CLELIA	MAGNOLINI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il perdurare del contesto emergenziale epidemiologico e delle misure restrittive agli spostamenti comporta che l'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile da parte dei sottoscritti revisori dei conti avvenga "da remoto" e non in presenza secondo le modalità espressamente consentite dal Ministero dell'Istruzione con nota n. 562/2020. I sottoscritti revisori, pertanto, redigono il presente verbale all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti telefonici, telematici e informatici per la trasmissione e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazioni.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni (c=a+b)</i>	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti (f=d+e)</i>	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
	9	9	1.981		203	203	7	22,56

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			4	4	79			78	78	6	1	19,50
Seconde			4	4	75			73	73	3	2	18,25
Terze			4	4	83			81	81	3	2	20,25
Quarte			3	3	76			76	76	3	0	25,33
Quinte			4	4	94			93	93	4	1	23,25
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>401</b>	<b>401</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>21,11</b>
Prime		7		7	150		148		148	9	2	21,14
Seconde		6		6	126		124		124	12	2	20,67
Terze		6		6	149		148		148	7	1	24,67
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>425</b>	<b>0</b>	<b>420</b>	<b>0</b>	<b>420</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>22,11</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	64
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>123</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>25</b>

Non si rileva alcuna unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n.

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 803.728,60
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 15.581,33
03-Finanziamenti dello Stato	€ 0,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 21.344,87
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 9.000,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 849.654,80</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 677.731,99</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 17.528,90
A02-Funzionamento amministrativo	€ 40.214,14
A03-Didattica	€ 615.704,28
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.610,00
A06-Attività di orientamento	€ 674,67
<b>Progetti</b>	<b>€ 143.481,82</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 42.492,58
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 36.013,65
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 686,17
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 62.574,41
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.715,01
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 822.213,81</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 27.440,99</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 849.654,80</b>

**Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 803.728,60, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 638.345,66	€ 619.883,95	€ 18.461,71
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 9.947,57	€ 0,00	€ 9.947,57
A02-Funzionamento amministrativo	€ 8.514,14	€ 0,00	€ 8.514,14
A03-Didattica	€ 615.599,28	€ 615.599,28	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.610,00	€ 3.610,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 674,67	€ 674,67	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 143.481,82	€ 143.481,82	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 42.492,58	€ 42.492,58	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 36.013,65	€ 36.013,65	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 686,17	€ 686,17	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 62.574,41	€ 62.574,41	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.715,01	€ 1.715,01	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 781.827,48	€ 763.365,77	€ 18.461,71

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Dall'esame del programma annuale 2021, in particolare dall'incrocio dei MODD. A - C - D gli scriventi revisori evidenziano che sommando gli importi relativi all'Utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato e Non Vincolato e la Disponibilità da programmare si ottiene una somma pari a € 809.268,47 superiore all'avanzo di Amministrazione indicato nel primo rigo delle Entrate del mod. A pari a euro 803.728,60 e nel mod. D del PA 2021. Si richiede verifica e chiarimento in merito.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento

- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *Non è stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

## **Conclusioni**

I Revisori dei conti, STANTE LA SOPRAINDICATA RICHIESTA DI VERIFICA da parte dell'Istituzione Scolastica, a seguito di controllo a distanza secondo le modalità espressamente consentite dal Ministero dell'Istruzione con nota n. 562/2020, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono COMUNQUE di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021 dell'I.C.S. BONVESIN DE LA RIVA di LEGNANO (MILANO).

Infine, a mero termine procedurale, come da istruzioni riportate sull'applicativo di verbalizzazione Athena, la protocollazione avviene ad opera del sottoscritto revisore in rappresentanza MEF poiché l'applicativo Athena consente la compilazione e la successiva protocollazione da parte di un solo Revisore alla volta. Prima di formalizzare i verbali redatti sull'applicativo Athena con la relativa protocollazione, che dà avvio ai controlli previsti da parte della Ragioneria territoriale dello Stato competente, i revisori in rappresentanza MEF dott. Antonio De Luca e in rappresentanza MI dott.ssa Clelia Magnolini hanno condiviso preventivamente le bozze di verbale sia in verifica webconference sia tramite email. La firma sul verbale sarà effettuata in presenza, nella prima riunione utile da parte dei revisori.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:05, l'anno 2021 il giorno 26 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DE LUCA ANTONIO

MAGNOLINI CLELIA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_