



Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per il trattamento dei dati degli studenti e dei loro genitori o tutori

- ✓ Viste le disposizioni del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR)
- ✓ Viste le disposizioni del Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali)
- ✓ Vista l'emanazione dell'apposito Regolamento del M.P.I. con D.M. n. 305 del 07/12/2006 (G.U. N.11 del 15/01/2007)

Il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale "Bonvesin de la Riva" di Legnano, (telefono 0331548306 – email miic8d9008@istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Dott.ssa Elena Osnaghi.

Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati è il Dott. Federico Croso, contattabile al numero telefonico: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali forniti alla presente Istituzione scolastica, anche se raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, in fase di iscrizione e successivamente, saranno trattati dal personale della scuola soltanto nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali nonché per fini di archiviazione. I dati di alunni e dei genitori/tutori possono essere anche raccolti e trattati per la loro partecipazione democratica agli organi scolastici come previsto dal D.lgs. 297/94.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di ottemperare al meglio al diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione a favore di studenti diversamente abili. In particolare ci si riferisce all'acquisizione delle seguenti informazioni:

- verbale di accertamento del collegio medico- legale
- diagnosi funzionale
- profilo dinamico funzionale (P.D.F.)
- piano educativo individualizzato (P.E.I.)

La base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera c) ed e) del GDPR.

Dovrà essere invece ottenuto dalla presente Istituzione scolastica il consenso dell'interessato, ex art 6 comma 1 lett. a del GDPR, per raccogliere e trattare i dati relativamente ai trattamenti complementari e non rientranti nelle finalità istituzionali. I dati personali definiti come categorie particolari di dati personali dall'art. 9 del GDPR saranno trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettere b) e g), per assolvere obblighi ed esercitare diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per motivi di interesse pubblico. I dati relativi a condanne penali e reati dall'art. 10 del GDPR, se raccolti, saranno trattati esclusivamente secondo quanto previsto e autorizzato dalle disposizioni di Legge e di Regolamento.

Le finalità istituzionali sono definite dalla normativa vigente: R.D. n. 653/1925, D.Lgs n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; D.I. 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; L. n. 104/1992, L. n. 53/2003, D.Lgs n. 165/2001, D.Lgs 196/2003, D.Lgs 101/2018, Reg. Eu 679/2016, D.M 305/2006; D.Lgs 76/05; D.Lgs 77/05; D.Lgs 226/05; D.Lgs n. 151/2001; D.P.C.M. n. 185/2006; D.P.R. n. 89/2009; L. 170/2010; D.M. n. 5669/2011; D.P.R. 80/2013, D. Lgs 33/2013, D.L. 104/2013, convertito, con modificazioni, dalla L. 128/2013, L. 107/2015, D. Lgs 50/2016 e relativi decreti applicativi, D.M. 305/2006 e tutta la normativa collegata alle citate disposizioni.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento è obbligatorio, qualora previsto dalla normativa, mentre è facoltativo negli altri casi; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e in tutti i casi l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione. In caso di disabilità il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali sopra indicate ed è necessario per l'assegnazione di personale docente di sostegno e/o di assistenza educativa, se prevista, e per l'eventuale acquisto di sussidi specifici per favorire il costante miglioramento dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e formazione, quali il docente di sostegno e l'assistenza educativa, se prevista.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti o dal Ministero dell'Istruzione. Il trattamento dei suoi dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

Sono autorizzati al trattamento dei dati: il personale amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituto; i docenti in servizio presso l'Istituto; eventuali docenti ed esperti esterni incaricati dalla scuola di svolgere attività di ampliamento dell'offerta formativa, come previsto dal PTOF. Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge. È vietato all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito per quanto riguarda la normativa in materia di privacy.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra la famiglia e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. In ogni caso i dati sono conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Destinatari

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASST, Comune, Provincia, MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, Ufficio Scolastico Territoriale, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

I dati forniti potranno essere comunicati altresì alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

L'istituzione scolastica deve inoltre comunicare i dati degli alunni all'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero dell'istruzione tramite portale informatico ministeriale dei servizi denominato "S.I.D.I." ai sensi dell'art. 13 legge 128/2013, sulla base del Decreto 162 del 28 luglio 2016 recante le disposizioni in relazione al "Trattamento di dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in Anagrafe Nazionale degli Studenti (ANS) in una partizione separata".

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio nonché agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile. Verranno a conoscenza dei dati le aziende fornitrici del registro elettronico e delle piattaforme per la gestione amministrativa scolastica (le quali sono designate dalla scuola responsabili del trattamento) nonché enti o aziende privati nella veste di concessionari delle piattaforme per lo svolgimento dell'attività di Didattica digitale integrata (in qualità di autonomi titolari del trattamento o responsabili).

Potranno infine venire a conoscenza dei dati personali docenti ed esperti esterni incaricati dalla scuola a svolgere attività di ampliamento dell'offerta formativa, come previsto dal PTOF, nonché soggetti terzi che forniscono, a questa Istituzione scolastica, servizi strumentali (alle finalità di cui sopra), ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o di autorizzati al trattamento. La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.

L'elenco dei responsabili esterni del trattamento dei dati personali, costantemente aggiornato, è disponibile presso il titolare su esplicita richiesta.

Ai sensi dell'art. 96 del d.lgs 196 del 2003, ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, i dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, possono essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica dall'istituzione scolastico. La comunicazione o la diffusione avverrà su richiesta dell'interessato e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità.

I dati particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (artt. 9 e 10 GDPR) non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione.

Trasferimento dei dati personali

I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

Dati non ottenuti presso l'interessato

Tutti i dati raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche riguardano categorie di dati personali comuni e categorie particolari di dati personali, comunque ottenuti presso gli stessi interessati.

Diritti

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo 2016/679; ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha i seguenti diritti:

- di accesso;
- di rettifica;

per i dati non obbligatori per le finalità istituzionali:

- di cancellazione (diritto all'oblio);
- di limitazione del trattamento;
- di opposizione;
- alla portabilità nel caso in cui il trattamento è effettuato con mezzi automatizzati e si basi sul consenso;
- di revoca del consenso, nei casi previsti dal Regolamento.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: dpo@gdprscuola.it.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.

La presente, pubblicata all'ALBO ON LINE della presente istituzione scolastica, viene considerata a tutti gli effetti come informativa alle famiglie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Elena Osnaghi)

ULTIMO AGGIORNAMENTO ottobre 2020

Gentili genitori/ tutori dell'alunno,
il Regolamento europeo (UE) 2016/679 prevede che, prima di procedere al trattamento dei dati personali degli interessati è necessario fornire l'informativa riguardante i motivi per i quali i dati sono richiesti, le finalità e le modalità con cui verranno utilizzati.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per il trattamento dei dati degli alunni inseriti nell'anagrafe degli studenti - Partizione dedicata agli Alunni con Disabilità

- ✓ Visto il decreto 28 luglio 2016, n. 162, emanato del Ministero dell'istruzione, Università e Ricerca (MIUR), recante le disposizioni in relazione al "trattamento di dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in anagrafe nazionale degli studenti (ANS) in una partizione separata"
- ✓ Viste le disposizioni del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR)
- ✓ Viste le disposizioni del Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Titolare del trattamento

Sono titolari del trattamento il MIUR con sede in Roma viale Trastevere 76/a e l'Istituto Comprensivo "Bonvesin de la Riva" di Legnano, in persona del Dirigente scolastico, nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Responsabili del trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'ANS sono le Agenzie affidatarie dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del MIUR, nonché i soggetti designati dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle rispettive competenze.

Responsabile Protezione dei Dati dell'IC Bonvesin de la Riva

Responsabile della protezione dati per l'istituto scolastico è il Dott. Federico Croso (telefono: 0163 03 50 22; e-mail: dpo@gdprscuola.it)

Finalità del trattamento e base giuridica

Il decreto 28 luglio 2016, n. 162, prevede la creazione, nel sistema informativo dell'istruzione (SIDI) del MIUR, di un fascicolo personale dello studente con disabilità finalizzato ad acquisire i seguenti dati

- Dati certificazione medica;
- Presenza di p.d.f (profilo dinamico funzionale) e p.e.i. (piano educativo individualizzato);
- Per la scuola secondaria di II grado, anche eventuale percorso semplificato e/o differenziato;
- Ore di sostegno.

Nonché all'inserimento in formato pdf ed in forma anonimizzata (riguardo ai dati anagrafici) della seguente documentazione:

- Verbale di accertamento del collegio medico-legale;
 - Diagnosi funzionale;
 - Profilo dinamico funzionale (p.d.f.);
 - Piano educativo individualizzato (p.e.i.);
 - Certificato di idoneità psico-fisica per l'attività di laboratorio di istituto (per le scuole secondarie di II grado);
- Eventuale accettazione della proposta di un p.e.i. differenziato (per le scuole secondarie di II grado).

Tali trattamenti si rendono necessari per l'assegnazione di personale docente di sostegno e per favorire il costante miglioramento dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità.

Il decreto dispone che le scuole trasmettano per via telematica i dati e i documenti sopra citati, questi ultimi privi degli elementi identificativi degli alunni stessi (dati anagrafici), alla banca dati dell'anagrafe nazionale studenti.

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del Titolare derivante da normativa nazionale.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati in relazione all'utilizzo dell'anagrafe nazionale studenti è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dei diritti.

La sicurezza dei dati è assicurata dalla separazione fra la partizione contenente la diagnosi funzionale e gli altri dati. L'accesso e l'utilizzo dell'applicazione è riservato esclusivamente al dirigente scolastico o ad un delegato con profilo espressamente abilitato.

I gruppi di lavoro degli uffici scolastici territoriali per l'integrazione scolastica (previsti dall'art. 5 della l. 104/92) accedono in sola visione ai documenti privi di dati personali per esprimere parere motivato sulle ore di sostegno richieste sul singolo caso.

Le direzioni generali accedono, in sola visualizzazione, ai dati di sintesi presenti nell'anagrafe nazionale studenti (ANS).

Modalità di trasmissione dei dati

La soluzione realizzata utilizza nella gestione dei dati aree separate dagli altri dati trattati nell'ANS, sia dal punto di vista logico che fisico. Ciò consente di raccogliere e trattare i dati sulla disabilità degli alunni nel rispetto della disciplina in materia di sicurezza e tutela dei dati personali e, in particolare, dei dati sensibili. L'accesso a queste aree, per i diversi profili utente, avviene attraverso funzionalità web internet erogate dall'infrastruttura del sistema informativo del MIUR (SIDI) utilizzando il protocollo HTTPS.

Nei passaggi di grado, la scuola che accetta l'iscrizione per l'anno successivo di un alunno per il quale il genitore abbia indicato la presenza di disabilità e la volontà di richiedere l'insegnante di sostegno, può visualizzare le informazioni inserite dalla scuola di provenienza in quanto informazioni funzionali alla gestione dell'organico di sostegno. Una volta avvenuto il trasferimento, i dati non saranno più visibili alla scuola di provenienza. I dati verranno cancellati definitivamente, in modo sicuro ed irreversibile, al momento dell'interruzione della frequenza.

Conservazione e trattamento

I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto tra la famiglia e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti; i detti dati verranno cancellati definitivamente ed in modo sicuro ed irreversibile al momento dell'interruzione della frequenza dell'alunno dal sistema di istruzione primaria o secondaria.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento è obbligatorio per definire i procedimenti connessi con l'assegnazione delle ore di sostegno. È facoltativa l'autorizzazione al trattamento dei dati da parte di altra scuola. In caso contrario il fascicolo non sarà consultabile dalla scuola di passaggio/trasferimento.

Diritti degli interessati

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo 2016/679; ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha i seguenti diritti:

- di accesso;
- di rettifica;

per i dati non obbligatori per le finalità istituzionali:

- di cancellazione (diritto all'oblio);
- di limitazione del trattamento;
- di opposizione;
- alla portabilità nel caso in cui il trattamento è effettuato con mezzi automatizzati e si basi sul consenso;
- di revoca del consenso, nei casi previsti dal Regolamento.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante Privacy).

La presente, pubblicata all'ALBO ON LINE della presente istituzione scolastica, viene considerata a tutti gli effetti come informativa alle famiglie.

Data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elena Osnaghi



MODULO DI CONSENSO DELL'INTERESSATO
reso dai genitori / tutori degli alunni minorenni

I sottoscritti _____ in qualità di
genitori/tutori dell'alunno/a _____ iscritto alla classe
_____ sez. _____ dell'Istituto Comprensivo "Bonvesin de la Riva" di Legnano

Dichiarano di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati degli alunni inseriti nell'anagrafe degli
studenti – partizione dedicata agli alunni con disabilità e conseguentemente
(flaggare l'opzione scelta)

- Autorizziamo il trattamento dei dati da parte di altra scuola in caso di trasferimento o di iscrizione.
- Non autorizziamo il trattamento dei dati ad altra scuola, dichiarando l'intenzione di storicizzare le versioni del fascicolo rendendole non consultabili da altra scuola in caso di trasferimento o passaggio ad ordine di scuola successivo.

Legnano, Lì.....

(firme di entrambi i genitori)*

*Nel caso firmi un solo genitore, egli dichiara di essere consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale - consapevole delle conseguenze amministrative e penali, per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità a i sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.