



Domanda d'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia - Anno scolastico 2025/2026

Per l'alunno/a				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita
RESIDENZA				
Comune	Indirizzo		Civico	CAP Provincia
DOMICILIO				
Comune	Indirizzo		Civico	CAP Provincia
Indicare la data di arrivo in Italia per gli alunni stranieri nati all'estero: Giorno Mese Anno				
Indicare se l'alunno è in condizione di disabilità: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>				

Il/la sottoscritto/a				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita
RESIDENZA				
Comune	Indirizzo		Civico	CAP Provincia
Telefono	Cellulare	E-mail		
In qualità di: <input type="checkbox"/> genitore <input type="checkbox"/> tutore <input type="checkbox"/> affidatario				

Il/la sottoscritto/a				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita
RESIDENZA				
Comune	Indirizzo		Civico	CAP Provincia
Telefono	Cellulare	E-mail		
In qualità di: <input type="checkbox"/> genitore <input type="checkbox"/> tutore <input type="checkbox"/> affidatario				

 CHIEDE conferma di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2025/2026



PREFERENZE PER L'ORARIO

<input type="checkbox"/> orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali (08:00 - 16:00)	<input type="checkbox"/> con mensa
	<input type="checkbox"/> senza mensa 8:00 - 12:00 13:15 - 16:00
<input type="checkbox"/> orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino 8:00-13:15 (l'orario ridotto potrà essere attivato solo se il numero degli iscritti permetterà la formazione di una sezione)	<input type="checkbox"/> con mensa
	<input type="checkbox"/> senza mensa
con post scuola	
<input type="checkbox"/> orario prolungato delle attività educative dalle ore 16:00 fino alle 18:00 (Il servizio di post-scuola sarà attivato, a pagamento, dall'Amministrazione Comunale, solo in presenza di almeno 8 domande)	
con pre scuola	
<input type="checkbox"/> orario anticipato delle attività educative a partire dalle 7:30 (Il servizio di pre-scuola sarà attivato dalla scuola)	

AUTORIZZAZIONI

<input type="checkbox"/> Autorizza	Invio di e-mail per comunicazioni da parte della scuola.
<input type="checkbox"/> Non autorizza	
<input type="checkbox"/> Autorizza	Pubblicazione di immagini sul sito web della scuola di foto delle attività svolte durante l'anno scolastico, manifestazioni, feste e uscite didattiche.
<input type="checkbox"/> Non autorizza	
<input type="checkbox"/> Autorizza	Uscite sul territorio di Legnano organizzate dalla scuola.
<input type="checkbox"/> Non autorizza	
<input type="checkbox"/> Autorizza	Riprese audio/video legate a manifestazioni scolastiche, uscite didattiche mostre di lavori realizzati dagli alunni.
<input type="checkbox"/> Non autorizza	
<input type="checkbox"/> Autorizza	Pubblicazione di video su canale Youtube inerenti le attività scolastiche, controllato, gestito direttamente dalla scuola e aperto dall'Istituto Bonvesin de la Riva.
<input type="checkbox"/> Non autorizza	
<input type="checkbox"/> Dichiaro di aver preso visione dell'informativa visualizzando sul sito di Istituto il link https://www.icsbonvesin.edu.it/uploads/files/Informativa%20e%20consenso%20pubblicazione%20foto%20e%20video%20Studenti.pdf	
<input type="checkbox"/> Dichiaro di essere in regola con le vaccinazioni previste dalla legge 119/2017	

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

<input type="checkbox"/> Sceglie di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
<input type="checkbox"/> Sceglie di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

LA PROPRIA FAMIGLIA CONVIVENTE È COMPOSTA, OLTRE ALL'ALUNNO, DA:

(Non riportare i dati già inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e al secondo genitore)

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Grado Parentela

Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore gg	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata:		

Nota al Trattamento dei Dati Personali

Informativa sul trattamento dei dati personali - (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituto Comprensivo Statale "Bonvesin de la Riva" di Legnano, (telefono 0331548306 – email miic8d9008@istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Dott.ssa Elena Osnaghi, sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati dell'Istituto Comprensivo Statale "Bonvesin de la Riva" di Legnano è il Dott. Federico Croso, contattabile al numero telefonico: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

I dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono comunicati e conservati dal Ministero per il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dall'IC "Bonvesin de la Riva" per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

La base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera c) ed e) del GDPR.

I dati personali definiti come categorie particolari di dati personali dall'art. 9 del GDPR saranno trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettere b) e g), per assolvere obblighi ed esercitare diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per motivi di interesse pubblico. I dati relativi a condanne penali e reati dall'art. 10 del GDPR, se raccolti, saranno trattati esclusivamente secondo quanto previsto e autorizzato dalle disposizioni di Legge e di Regolamento.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo o Segnalazione

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016 nonché di rivolgere al Garante una segnalazione ai sensi dell'art. 144 del d.lgs 196/2003.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f) del Regolamento UE 679/2016.

Presa Visione

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co.1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Data.....

Firma genitore

Firma genitore

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE

Nel caso in cui le iscrizioni siano superiori al numero dei bambini da accogliere nelle sezioni, si procederà a stendere una graduatoria, secondo le seguenti priorità

1. individuazione degli alunni **residenti nel bacino d'utenza** indicato dal Comune, secondo le seguenti priorità
 - a) Bambini con disabilità
 - b) Fratello e/o sorella frequentate il plesso richiesto
 - c) Bambini con particolari situazioni socio-familiari seguiti dai servizi sociali
 - d) Bambini con entrambi genitori che lavorano

2. Individuazione degli alunni **non residenti nel bacino d'utenza** secondo le seguenti priorità
 - a) Bambini con disabilità
 - b) Fratello e/o sorella frequentate il plesso richiesto
 - c) Bambini con nonni (o persone che si occupano in modo continuativo del bambino) residenti nel bacino d'utenza con entrambi i genitori che lavorano
 - d) Bambini con entrambi genitori che lavorano nel bacino d'utenza

In caso di situazioni paritarie si procederà al sorteggio pubblico.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

1 Fotocopia del documento di identità di entrambi i genitori	4 Tessera sanitaria del bambino
2 Fotocopia codice fiscale di entrambi i genitori	5 Certificato vaccinazioni
3 Carta identità o passaporto del bambino	

SERVIZI POST SCUOLA E MENSA

I servizi, gestiti dal Comune di Legnano sono a pagamento. Le iscrizioni alla ristorazione scolastica e al servizio di post scuola avverranno **ESCLUSIVAMENTE ON LINE** sul sito <https://comune.legnano.mi.it/>